



Jednací řád školské rady při Základní škole a mateřské škole Nehvizdy, zřízené ke dni 1. prosince 2005 usnesením Zastupitelstva obce Nehvizdy ze dne 4. 10. 2005 ve znění usnesení ZM Nehvizdy č. 4/37/2017 ze dne 23.11.2017

- znění k 15. 12. 2017, 2. úprava -

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, v platném znění /dále Školský zákon/.

Čl. 2

Školská rada se schází ke svým schůzím podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Schůze školské rady svolává předseda školské rady. Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové školské rady a ředitel školy. Jedná se zejména o školní vzdělávací program, výroční zprávu školy, školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, koncepční záměry rozvoje školy, návrh rozpočtu školy na další rok, rozbor hospodaření, inspekční zprávy ČŠI a podněty a oznámení řediteli školy a zřizovateli.

Čl. 3

Program jednání navrhuje předseda rady školy. Vychází přitom z povinností uložených školské radě § 168 odst. 1), písm. a-j) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, dále z podnětů a návrhů zákonných zástupců žáků, z podnětů a návrhů členů školské rady a z podnětů a návrhů ředitele školy nebo zřizovatele školy. Školská rada jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh předsedy školské rady nebo jiného člena školské rady. V úvodu jednání projedná školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů školské rady, popřípadě ředitele školy, pokud je přizván k jednání školské rady. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy jednotlivých členů školské rady.

Čl. 4

Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Informace chráněné zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, poskytne ředitel školy pouze za podmínek stanovených tímto zákonem s přihlédnutím k režimu GDPR.

Čl. 5

Školská rada nadpoloviční většinou všech členů školské rady volí svého předsedu a schvaluje jednací řád či jeho změny.

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech členů školské rady při jednání o:

- a) návrzích školních vzdělávacích programů a jejich následného uskutečňování **/vyjadřuje se/**
- b) výroční zprávě o činnosti školy **/schvaluje/**
- c) školním řádu a návrzích jeho změn **/schvaluje řád a navrhuje jeho změny/**
- d) pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků **/schvaluje/**
- e) koncepčních záměrech rozvoje školy **/podílí se na tvorbě/**



f) návrhu rozpočtu právnické osoby – školy - na další rok a návrzích opatření ke zlepšení hospodaření
/projednává a navrhuje opatření/

g) inspekčních zprávách České školní inspekce **/projednává/**

h) podnětech a oznámeních řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy **/podává podněty/**

i) návrhu na odvolání ředitele **/podává návrh/**

j) návrhu na vyhlášení konkurzu na ředitele školy **/podává návrh/**

Pokud se člen školské rady nemůže ze závažných důvodů jednání rady zúčastnit, akceptuje školská rada hlasování per rollam, a to formou písemnou či e-mailovou.

Čl. 6

Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce žáků školy, žáky školy, pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Součástí této informace jsou výsledky a průběh schvalování výroční zprávy školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Školská rada zároveň uvede, zda se vyjádřila ke školnímu vzdělávacímu programu, zda se podílela na zpracování koncepčního záměru rozvoje školy, zda projednala návrh rozpočtu a inspekční zprávu ČŠI a zda podala podněty a oznámení řediteli školy a zřizovateli.

Čl. 7

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školskou radou.

Čl. 8

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 15. prosince 2017

V Nehvizdech dne 15. prosince 2017

Mgr. Alena Danielová

předsedkyně školské rady